

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ.2567

เทศบาลตำบลหนองผือ อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรเรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 (ฉบับใหม่)เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ความรู้	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	1,960	7 ส.ค. 2566	9 ส.ค. 2566	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง	1	1
ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รุ่นที่ 8	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,818 5,248	17 มี.ย. 2567	19 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานธุรการ	1 1	2
ซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณในปี 2568 ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	1,000	21 ส.ค. 2567	22 ส.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานกสิศุ	1 1 1	3
การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ตาม ว 219 (New e-LASS) ของ อปท. ห้องประชุมระดับเพชร รร.เพชรรัชต์ การ์เดน อ.เมืองจ.ร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	3,900 9,800	23 ส.ค. 2567	25 ส.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	1 1	2

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลิทธิกรำงำตั้ง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้รับกรำการฝึกอบรม/ พัฒนหำรพยำกรบุคคล
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรำก้ำตั้ง	
หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 19 รร.มรณคต์หำวเวอร์อินน์ ถ.พระรำม 6 แขวงสำมเสนโน เขตพญำ ไท กทม.	งบประมาณรำยจ่ำย ประจำปี 2567 จ่ำนวน 205,000 บหม	43,185	9 ม.ค. 2566	26 ม.ค. 2566	จัดทำบัณฑิตกษออนุญาตเข้ำรับฝึกอบรม จัดทำบัณฑิตกษยิมเงินเพื่อเข้ำรำมฝึกอบรม จัดทำรำยงำนกรำการฝึกอบรม	นวม.ตรวจสอบภำยใน	1	1
เสริมสร้ำงธรรมาภิภำลของ อปท.ด้วย กรำการตรวจสอบภำยใน กรำการควบคุมภำยใน และกรำการบริหารจัดกรำการควมเสี่ยง ในรูป แบบออนไลน์	ไม่มีจ้งบประมาณ	ไม่มีจ้งบประมาณ	6 ก.ท. 2567	7 ก.ท. 2567	จัดทำบัณฑิตกษออนุญาตเข้ำรับฝึกอบรม จัดทำรำยงำนกรำการฝึกอบรม	นวม.ตรวจสอบภำยใน	1	1
โครงการเสริมสร้ำงหลักปฏิบัติรำชกรำ ที่ดีจำกคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ ควมรู้เกี่ยวกับบทบทหน้ำที่ของศาลปก ครองและให้ควมรู้เกี่ยวกับบทบทหน้ำ ที่ของศาลปกครองและกรำการใช้สิทธิงำ ศาล ประจำปีงบประมาณ ร.ศ.2567 ครั้งที่ 2 หัวข้อ หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติ รำชกรำกรำงปกครองที่ดีและวินัย (หนักงรมส่วนท้องถิ่น)	ไม่มีจ้งบประมาณ	ไม่มีจ้งบประมาณ	22 เม.ย. 2567	22 เม.ย. 2567	จัดทำบัณฑิตกษออนุญาตเข้ำรับฝึกอบรม จัดทำรำยงำนกรำการฝึกอบรม	นวม.ตรวจสอบภำยใน	1	1
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติกรำหลัก สูตร กรำการตรวจสอบภำยใน เซึ่งลิก กรำ ตรวจสอบกรำการปฏิบัติตำระเบียบ (Compliance Audit) กรำการจัดงำน กรำ แข่งขันก้ำหนำ กรำการฝึกอบรม กรำการจัดซื้อจัด จ้ำง ว 119 และกรำการตรวจสอบทรัพย์สิน กรำการจ้ำหนำยหัตสตุเพื่อให้เป็นไปตำมมำตร ฐสมและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ย่ำงถูกต้อง รร.เจริญธำณี จ.ขอนแก่น	งบประมาณรำยจ่ำย ประจำปี 2567 จ่ำนวน 205,000 บหม	8,000	21 มิ.ย. 2567	23 มิ.ย. 2567	จัดทำบัณฑิตกษออนุญาตเข้ำรับฝึกอบรม จัดทำบัณฑิตกษยิมเงินเพื่อเข้ำรำมฝึกอบรม จัดทำรำยงำนกรำการฝึกอบรม	นวม.ตรวจสอบภำยใน ผ.น้กจัดกรำงำนท้วไป	1 1	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
ประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด ให้กับปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และผู้รับผิดชอบในการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ห้องประชุมชั้น 5 ศาลากลางจังหวัด	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	480	16 พ.ย. 2566	16 พ.ย. 2566	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หน.สำนักปลัด	1	
ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 14 ธ.ค. 2566 รร.เพชรรัชต์การ์เด้น จ.ร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	780 980	14 ธ.ค. 2566	14 ธ.ค. 2566	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หน.สำนักปลัด นักวิเคราะห์	1 1	2
เทคนิคการดำเนินการทางละเมิดการณีนีเจ้าหน้าทีกระทรวงมหาดไทยและต่อบุคคลภายนอก และการดำเนินการทางวินัยของ อปท. ประจำปี 2567	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,500 4,500	6 ก.พ. 2567	8 ก.พ. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	รองปลัดเทศบาล นิติกร	1 1	2
โครงการพัฒนาศักยภาพการคุ้มครองผู้บริโภคในส่วนท้องถิ่นกิจกรรมยกระดับการคุ้มครองผู้บริโภคในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ณ ประชุมสภาเทศบาลจ.ร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,500	13 มี.ย. 2567	14 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นิติกร	1	1
รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งประโยชน์ในรูปแบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	21 มี.ย. 2567	21 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์ ผช.นักวิเคราะห์ ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	1 1 1 1 1	5

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ ทัศนศึกษาครบชุด
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
แนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ของ อปท.และจัดทำ(ร่าง) แผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ 2568 การใช้ จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผน/งาน/ งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ อปท.พ.ศ.2562	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,900	29 พ.ค. 2567	31 พ.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการศึกษา	1	
ประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิ ภาพในการบริหารจัดการเทศบาลจังหวัด ร้อยเอ็ด ให้กับปลัดเทศบาล รองปลัด เทศบาล และผู้รับผิดชอบในการจัดทำง บประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ห้อง ประชุมชั้น 5 ศาลากลางจังหวัด	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	680	16 พ.ย. 2566	16 พ.ย. 2566	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์	1	1
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเขตสุข ภาพที่ 7 ปีงบประมาณ 2567	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	6,238 6,238	15 ม.ค. 2567	26 ม.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นวช.สาธารณสุข ผ.จพง.สุรการ	1 1	2
หลักสูตรการจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพ ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	3,578	12 ส.ค. 2567	18 ส.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นวช.สาธารณสุข	1	1
ประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิ ภาพในการบริหารจัดการเทศบาลจังหวัด ร้อยเอ็ด ให้กับปลัดเทศบาล รองปลัด เทศบาล และผู้รับผิดชอบในการจัดทำง บประมาณรายจ่ายประจำปี 2567	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,900 4,900	16 พ.ย. 2566	16 พ.ย. 2566	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์ นักจัดการงานทั่วไป	1 1	2

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
<p>ประมวลรายจ่ายประจำปี 2568 ห้องประชุมชั้น 5 ศาลากลางจังหวัด</p> <p>หลักสูตรเตรียมความพร้อมให้แก่ อบจ. ทน.ทม.และทค.ในการชี้แจงค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนประจำปี 2568 ต่อกรมการ (การเตรียมข้อมูลรูปแบบเอกสาร การชี้แจง)ฯ</p>	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	5,700	15 มี.ค. 2567	17 มี.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์	1	1
<p>การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานราคา ปรบิลลดราคาแบบร้อยละหรือตามความเหมาะสม การจัดทำเอกสารตามคู่มือตรวจสอบงานทาง งานขุดลอกแหล่งน้ำ ของป.ป.ช. ป.ป.ท. การคำนวณค่าK และการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียนเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตรโนมิติ</p>	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	6,520	12 มี.ย. 2567	14 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1
<p>โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะเครือข่ายช่วยเหลือสังคมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ประจำปี 2567</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	24 มี.ย. 2567	25 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน นักพัฒนาชุมชน	1 1	2
<p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างหลังครอบครัวยั่งยืนในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567</p>	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	7,400	30 พ.ค. 2567	25 มี.ย. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับฝึกอบรม จัดทำบันทึกขออนุญาตเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	1	1

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติเบิกจ่าย/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ พัฒนาวิทยากรบุคคล
			วันเดือนปีเริ่มโครงการ	วันเดือนปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	4,940	2 ก.ค. 2567	4 ก.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดหาบันทึกขิมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ครู	1	1
ซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณในปี 2568 ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด	งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 จำนวน 205,000 บาท	580 880	21 ส.ค. 2567	22 ส.ค. 2567	จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรม จัดหาบันทึกขิมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นวช.การเงินฯ เจ้าหน้าที่งนงนงนง	1 1	2

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๒	๒	๒	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ รับ
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าใหญ่								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฝือ								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแอก								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง ๐๔								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะใช้ใน ช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง ๐๕								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖๕	๖๕	๖๖	๖๕	+๑	-	-๑	